

מספר הנוהל: 2.15.0001
דף 1 מתוך 4
תאריך עדכון: 01/08/2010

תחום: מרשם	קוד תחום: 3
נושא: הפקת תעודת לידה	קוד נושא: 1

## נוהל הפקת תעודת לידה

### כללי

1. כל אדם שנולד בישראל, והוא רשום במרשם האוכלוסין, או בפנקס הלידות רשאי לקבלתעודת לידה עבור עצמו, ועבור בני המשפחה הבאים: אב, אם, ילד, ילדה, אח, אחות, סב, סבתא.
2. ניתן לקבל תעודת לידה גם עבור בן/בת משפחה מקרבה אחרת או עבור הזולת, במידה ויש למבקש/ת עניין לכאורה עניין בדבר (בצירוף מסמכים, אישורים והוכחות לעניין).
3. ניתן להפיק תעודת לידה גם עבור תושב שנמצא בחו"ל ע"י בן משפחה הנמצא בישראל.

### א. מטרת הנוהל

- א.1 לקבוע את השיטה לטיפול בהפקת תעודת לידה.

### ב. תנאים ודרישות

- על מגיש הבקשה לקיים את התנאים הבאים:
- ב.1 הצגת תעודת זהות באם התעודה היא עבורו.
  - ב.2 הצגת תעודת זהות של אחד ההורים באם מדובר בתעודת לידה עבור קטין.
  - ב.3 מילוי טופס בקשה עם מירב הפרטים כאשר תאריך הלידה לפני 1950, או כאשר הבקשה למתן תעודת לידה מתייחסת לזולת, שאינו מקרבה ראשונה, או כאשר אין נוכחות אישית של המבקש בלשכה, או כאשר לא ניתן להפיק את התעודה מיידית.
  - ב.4 תשלום אגרה – השירות אינו כרוך בתשלום אגרה.

### ג. הליך הטיפול

- ג.1 פקיד קבלת קהל המטפל בפניה לקבלת תעודת לידה:
- ג.2 יבדוק אם המבקש רשאי לקבל תעודת לידה, זכאים לבקש את השירות: בהתאם לאמור בסעיף כללי.
- ג.3 במידה ומולא טופס בקשה הפקיד יודא שהפרטים הרשומים בבקשה משקפים את פרטי הילוד בזמן הלידה (לפני כל השינויים וההוספות, אם נעשו כאלה).

מספר הנוהל: 2.15.0001
דף 2 מתוך 4
תאריך עדכון: 01/08/2010

תחום: מרשם	קוד תחום: 3
נושא: הפקת תעודת לידה	קוד נושא: 1

4.ג הפקיד יבדוק את תאריך הלידה הרשום בטופס הבקשה וימין את הבקשה לפי תאריך הלידה כדלקמן:

4.1.ג מי שנולד לאחר משנת 1950 ואילך ניתן להנפיק תעודת לידה בלשכה.

4.2.ג מי שנולד בין השנים 1917-1949 הבקשה למתן תעודת לידה תשלח לגנזך ההורדות להפקת תעודת לידה ושליחתה ישירות למבקש.

4.3.ג מי שנולד לפני 1917, בתקופת השלטון העותומני, ניתן לקבל אישור לידה באמצעות ארכיון המדינה – יש להעביר את הבקשה לארכיון המדינה.

5.ג הפקיד ימין את הבקשה גם בהתאם למעמד הילד והוריו:

5.1.ג בקשה למתן תעודת לידה על-שם ילד שנולד בישראל, ואמו תושבת הרשות הפלשתינית, הפקיד יוודא כי האם רשומה במרשם שטחים, יעביר הודעת הלידה למתק"י"ש או עזה בהתאם למקום המגורים של האם.

5.2.ג תעודת לידה לאזרח/תושב ישראל שנולד באזור הרשות הפלשתינית. יש להעביר את הבקשה למת"ק יו"ש או למת"ק עזה, בהתאם למקום הלידה של האזרח/תושב ישראל, המתק"י"ם יעבירו את הבקשה לרשות הפלסטינית להפקת תעודת הלידה.

### 5.3.ג אישור על לידה עבור ילד של תיירים/זרים שנולד בישראל.

5.3.1 "אישור על לידה" שניתן לתיירים/זרים שנולדו בארץ, משמש בעיקר למול נציגות המדינה של התייר/זר בארץ לקבלת מסמך נסיעה זר.

5.3.2 יש לעדכן את קובץ זרים על הלידה על פי הודעת הלידה שניתנה בבית החולים, (עפ"י נוהל רישום לידה בארץ מס' 2.2.0008).

5.3.3 אישור על לידה יינתן להורי הקטין, עפ"י בקשתם בלשכה.

5.3.4 יש לצרף לאישור על הלידה צילום דף הפרטים של דרכון האם.

5.3.5 יש לנפק אישור על לידה לנולד מתיק זר.

5.3.6 אין להתנות הנפקת "אישור על לידה" לתיירים / זרים לשהייה חוקית של ההורים בארץ.

5.3.7 ב-"אישור על לידה", לא יירשם דת ולאום.

5.3.8 יש לשלוח את הודעת הלידה המקורית לגנזך ההורדות לתיוק.

מספר נוהל 2.15.0001	משרד הפנים – רשות האוכלוסין וההגירה
---------------------	-------------------------------------

מספר הנוהל: 2.15.0001
דף 3 מתוך 4
תאריך עדכון: 01/08/2010

תחום: מרשם	קוד תחום: 3
נושא: הפקת תעודת לידה	קוד נושא: 1

- 6.ג הפקיד יאתר את רישום הלידה.
- 6.1.ג בקובץ הממוחשב.
- 6.2.ג תיק אישי (הודעת לידת חי).
- 6.3.ג ספרי לידות: משנת 1955 עד שנת 1967 - בגנזך.
- 6.4.ג תדפיסים של ספרי לידות עד שנת 1982 – בגנזך.
- 6.5.ג ספרי לידות בלשכות, שנים: 1956, 1965 ו- 1967 עד 1982.
- 7.ג הפקת תעודת לידה משנת 1950 ואילך בלשכה אפשרי בתנאי שהנתונים המופיעים בקובץ הממוחשב תואמים את הפרטים בזמן הלידה.
- 8.ג יש לציין שהקובץ אינו מושלם עד שנת 1980, ובדרך כלל חסרים פרטי לידה, מקום לידה, שם משפחת אבי האם, וחסרים נתונים רבים (שינוי שם) בשנות החמישים, לכן חייבים להשלים או לתקן לפני הפקת התעודה.
- 9.ג לאחר בדיקת הנתונים ועדכון הפרטים בקובץ הממוחשב על פקיד קבלת הקבל לבצע את הפעולות הבאות:
- 10.ג לוודא שאין הגבלה כל שהיא למתן השירות, במידה ויש הגבלה יש לפעול בהתאם לנוהל הטיפול בהגבלה מספר 1.2.0001.
- 11.ג לוודא שהתושב לא רשום בסטטוס עבר, במידה וכן יש לפעול בהתאם לנוהל טיפול בסטטוס מספר 1.9.0001.
- 12.ג באם הכתובת שונתה, יש לבצע את השינוי/תיקון בהתאם לנוהל עדכון מען מספר 2.13.0001.
- 13.ג לאחר ביצוע כל האמור בסעיפים 1.ג עד 12.ג יש להפיק תעודת לידה (אומ אישור על לידה בהתאם למעמד), בשירות תעוד במערכת אביב.
- 14.ג במידה ובוצע שינוי שם משפחה או פרטי או שינוי שם אחד ההורים, יש לרשום מעל פריט הרישום ששינה את המילה "הפוך", ומעבר לתעודת-הלידה ישל להטביע חותמת "אישור על שינוי שם", למלא את הפרטים בחותמת, לחתום ולהטביע את חותמתו של הפקיד והחותמת העגולה של הלשכה.

מספר הנוהל: 2.15.0001
דף 4 מתוך 4
תאריך עדכון: 01/08/2010

תחום: מרשם	קוד תחום: 3
נושא: הפקת תעודת לידה	קוד נושא: 1

**ד. החוק וסעיפיו**

1. ד. סעיפים 30 (א) (ב) לחוק מרשם האוכלוסין תשכ"ה 1965.

**ה. נספחים**

- 1.ה. [בקשה למתן תיעוד ממרשם האוכלוסין \(מ/2\)](#) - (ימולא רק כאשר הבקשה מתייחסת לזולת).
- 2.ה. [דוגמת חותמת שינויים בתעודת לידה \(מ/71\)](#)
- 3.ה. [דוגמה לתעודת לידה בעברית.](#)
- 4.ה. [דוגמה לתעודת לידה בעברית אנגלית.](#)
- 5.ה. [דוגמה לאישור על לידה](#)



**מדינת ישראל - משרד הפנים**  
**רשות האוכלוסין וההגירה**



**בקשה למתן תיעוד ממרשם האוכלוסין**  
(תעודת לידה, תמצית רישום, תעודת פטירה)

**פרטי מבקש/ת השירות**

מספר הזהות	שם המשפחה	השם הפרטי	שם האב	מספר הטלפון

**נא לסמן x במשבצת המתאימה לבקשתך**

תעודת לידה

שם בית החולים שבו אירעה הלידה \_\_\_\_\_ הישוב \_\_\_\_\_  
אם אינך מקרבה ראשונה לאדם אודותיו מבוקש השירות, עליך לצרף מכתב עם נימוק לבקשה, או יפוי כח.

תמצית ממרשם האוכלוסין

דרושה למטרה \_\_\_\_\_  
אם הבקשה מבוקשת עבור בן משפחה מקרבה ראשונה יש לצרף יפוי כח ותעודת זהות של בן המשפחה.  
אם הבקשה מבוקשת עבור בן משפחה אחר או עבור הזולת יש לצרף יפוי כח מאושר על-ידי עורך דין או פסק דין מבית משפט.

תעודת פטירה

תאריך הפטירה \_\_\_\_\_ מקום הפטירה \_\_\_\_\_ שם בית החולים \_\_\_\_\_ הישוב \_\_\_\_\_  
 עם ציון סיבת הפטירה  ללא ציון סיבת הפטירה  
אם אינך מקרבה ראשונה לאדם אודותיו מבוקש השירות, עליך לצרף מכתב עם נימוק לבקשה או יפוי כח מבן המשפחה.

**פרטי האדם אודותיו מבוקשת הבקשה**

מספר הזהות

שם המשפחה	השם הפרטי	שם האב	שם הסב (למיעוטים)	שם האם			תאריך הלידה העברי			תאריך הלידה הלועזי									
				יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה							

עפ"י חוק המרשם ירשם תאריך הלידה העברי בתעודות ה"ל", אם אין ברצונך שתאריך הלידה העברי יירשם בתיעוד, יש לסמן x במשבצת זו .

ארץ הלידה	המין	המצב האישי	הלאום	שם משפחה קודם	שם פרטי קודם	שם נעורים לנשוא/ה
	<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	<input type="checkbox"/> רווק/ה <input type="checkbox"/> נשוי/אה <input type="checkbox"/> גרושה <input type="checkbox"/> אלמנה				

מספר הטלפון	המען				הישוב
	המיקוד	מספר הדירה	מספר הבית	הרחוב	

הפרטים מבוקשים לצורך: \_\_\_\_\_

המען למשלוח התעוד: הישוב \_\_\_\_\_ הרחוב \_\_\_\_\_ מספר הבית \_\_\_\_\_ ת.ד. \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

מקום \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המבקש/ת \_\_\_\_\_

מהדורה 01/09

לשימוש המשרד

מר / 2

קבלה מספר

הלשכה ב- \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

שם מקבלת הבקשה \_\_\_\_\_ שם הבודקת/ \_\_\_\_\_

## אישור

הנני מאשר בזה כי שם המשפחה /  
השם הפרטי שמעבר לדף שונה:

מ: \_\_\_\_\_

ל: \_\_\_\_\_

על יסוד תעודה המעידה על שינוי שם

מיום \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Date תאריך

Place מקום

Signature \_\_\_\_\_ חתימה





תעודת לידה  
BIRTH CERTIFICATE

Surname **SHALOM**  
Given name **ASSAF**  
Given name of father **AMNON**  
Given name of mother **SHARON**

שם המשפחה **שלום**  
השם הפרטי **אסף**  
השם הפרטי של האב **אמנון**  
השם הפרטי של האם **שרון**

Surname of mother's father **ADAM**

שם המשפחה של אבי האם **אדם**

Identity no. **3 1999990 0**

מספר זהות

Sex **MALE**

המין **זכר**

Nationality **(---)**

הלאום **(---)**

Religion **(---)**

הדת **(---)**

Place of birth **JERUSALEM**

מקום הלידה **ירושלים**

Hospital's name **SHAARE ZEDEK**

שם בית החולים **שערי צדק**

Date of birth **25 March 1989**

תאריך הלידה **י"ח באדר ב' תשמ"ט**

I hereby certify that the above newborn is listed in the Births Register.

הנני מאשר כי הילוד נרשם בספר הלידות

This certificate is issued in accordance with article 30 of the Population Registry Law of 1965 At the office of the Population and Immigration Authority in JERUSALEM Date 3 August 2010

התעודה ניתנה בהתאם לסעיף 30 לחוק מרשם האוכלוסין תשכ"ה - 1965 בלשכת רשות האוכלוסין וההגירה בירושלים בתאריך 3 באוגוסט 2010

חותמת המשרד  
Seal of Ministry

שם וחתימת הפקיד  
Name and Signature of registrar

לכבוד **אסף**  
שלום  
שדה יצחק  
150  
93264  
ירושלים

