

נספח א'

בקשה לשירות התעסוקה להעסקת עובדים
(ימולא ע"י המעסיק ויוגש ללשכת התעסוקה)

מס' תיק הניכויים במוסד לביטוח לאומי: _____ מס' ח.פ.: _____
 שם המעסיק: _____ ענף כלכלי: _____
 כתובת: _____ טל': _____
 פקס: _____ e-mail: _____
 מס' העובדים במפעל: _____ שעות העבודה: _____

האם בוצעה במפעל:
 הכשרה פנים מפעלית: לא / כן סוגי ההכשרה בשנה האחרונה _____
 מעסיק עובדים זרים: לא / כן מס' עובדים זרים _____
 בתפקידים _____
 הערות: _____

העובדים הנדרשים כיום

מספרם	תפקידם ושכר מוצע	מקצועם

פעולות שננקטו ע"י המעסיק לגיוס עובדים

- ❖ פניה לשירות התעסוקה, תאריכי הפניה _____
- ❖ פרסום מודעות דרושים בעיתונות, תאריכי הפרסום _____
- ❖ פניה לחברות כח אדם, תאריכי הפניה _____
- ❖ אחר _____

הריני מצהיר שכל הפרטים נכונים.

תאריך הגשת הטופס ללשכה _____ תפקיד ושם מגיש הבקשה _____ חתימה וחותמת המפעל _____



שירות התעסוקה הישראלי
האגף לשרותי מעסיקים
משרד ראשי

נספח ב'

אישור מסירה

(יתויק בלשכה. העתק יועבר למנהל האזור)

בקשה לשירות התעסוקה להעסקת עובדים

תאריך שם מנהל הלשכה / הפקיד חתימה וחותמת הלשכה

אישור מסירה

(יימסר למעסיק)

בקשה לשירות התעסוקה להעסקת עובדים

תאריך שם מנהל הלשכה / הפקיד חתימה וחותמת הלשכה